

JETZT SCHNELL & EINFACH BESTELLEN

Füllen Sie die Bestellliste aus und schicken Sie diese per E-Mail, als Fax oder postalisch an uns zurück.
Zeitnah schalten wir für Ihre angemeldeten Mitarbeiter die Videokurse frei.

E-Mail: info@hutner.de **Fax:** +49 (0) 8394 / 92608 - 44

Anschrift: Hutner Training AG, Steinbacher Straße 10, 87758 Kronburg

Ich möchte folgendes folgende Starter Kits für mich und mein Team bestellen:



KIT 1: *Mini*-Videokurse

In 10 Video-Impulsen zu „Herzlich Beraten auf Distanz“

Investition: 4,90 Euro* pro Teilnehmer (* zzgl. MwSt., Mindestbestellmenge 10 Teilnehmer)

ANZAHL DER TEILNEHMER: _____



KIT 2: *Orientierung* geben

Videomeeting mit Führungskräften am POS

Investition: 390,00 Euro** (** zzgl. MwSt., Teilnehmer pro Meeting: 6-8 Führungskräfte)

ANZAHL DER VIDEOMEETINGS: _____



KIT 3: *Gemeinsam* lernen

Live-Coaching mit Führungskraft und Beratern am POS

Investition: 1.690,00 Euro*** (***) zzgl. MwSt., Reise- und Hotelkosten, die Mini-Videokurse sind Voraussetzung)

ANZAHL DER LIVE-COACHINGS: _____

Die Bestätigung und Rechnung soll geschickt werden an:

Firma _____

Straße, HausNr. _____

PLZ, Ort _____

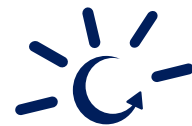
Telefon, Fax: _____

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von Hutner Training sind Grundlage dieses Vertrages.

Datum, Unterschrift

Für unsere Workshops
und Live-Coachings
gelten folgende
**Hygiene- und
Abstandsmaßnahmen:**





HUTNER TRAINING AG

Mit Freude Stärken entfalten.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Hutner Training AG

1. Nach dem Erteilen Ihres Auftrages werden die Leistungen für Sie gebucht.
2. Die Rechnung wird zum Termin der Leistungserbringung / Freischaltung zur Bezahlung fällig.
3. Sie können Ihren Auftrag mit und ohne Angabe von Gründen absagen. In diesem Fall gilt folgende Preisregelung:
Bei Stornierungen oder Terminveränderungen bis 90 Tage vor terminierter Leistungserbringung wird eine Zahlung in Höhe von 20 Prozent fällig.
Bei Stornierungen oder Terminveränderungen bis 45 Tage vor terminierter Leistungserbringung wird eine Zahlung in Höhe von 50 Prozent fällig.
Bei Stornierung oder Terminverschiebung zu einem späteren Zeitpunkt sind 100 Prozent der anteiligen Auftragssumme zu zahlen. Stornierungen bedürfen der Schriftform.
4. Kann Hutner Training AG durch Erkrankung des Beraters einen vereinbarten Termin nicht einhalten, so entfällt das Honorar. Darüber hinaus entsteht kein Anspruch auf Schadenersatz. Es wird ein Alternativtermin vereinbart.
5. Bei Beratungen, die speziell für Ihr Unternehmen veranstaltet werden, wird die Organisation des Veranstaltungsortes durch den Auftraggeber erbracht.
6. Die Nebenkosten und Spesen werden im Vorfeld besprochen und kalkuliert. Die Berechnung erfolgt nach Belegen und dementsprechend jeweils nach Leistungserbringung.